

**แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตลาศึกษาต่อ และ การขอรับการจัดสรรทุนสนับสนุนการศึกษา
(ภายในประเทศ/ต่างประเทศ)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

.....

1. มติที่ประชุมจากคณะ/หน่วยงาน ว่าเห็นควรให้ไปศึกษาต่อ (ในมติประชุมควรแนบตารางสัดส่วนอัตราของบุคลากรประจำคณะ/หน่วยงานมาด้วย ว่ามีบุคลากรทั้งหมดเท่าไร ไปศึกษาต่อเท่าไรแยกประเภท สาขาวิชา หากให้ไปศึกษาต่อ คณะต้องไม่ขาดแคลนบุคลากรหรือต้องมีคนมาทดแทนโดยที่ไม่ใช่การขออัตราใหม่มาเพื่อทดแทน)
2. เอกสารขออนุญาตลาศึกษาต่อ
3. เอกสารขออนุญาตสมัครสอบ
4. เอกสารประกาศรายชื่อผลการสอบคัดเลือก
5. หลักสูตรการศึกษาต่อที่ อว.รับรอง (กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ ให้แนบฉบับแปลภาษาไทย)
6. หัวข้อวิทยานิพนธ์ + มีอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว
7. สำหรับสายวิชาการต้องมีผลงานทางวิชาการ เช่น ตำรา คู่มือการสอน งานวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่จะนำไปสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับสายสนับสนุนต้องมีคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาภารกิจของหน่วยงาน
8. แบบรายงานข้อมูลผู้ที่ขออนุญาตศึกษาต่อ
9. ปฏิทินการศึกษา
10. ประมาณการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร (กองคลังเป็นหน่วยงานที่ออกหนังสือให้ กรณีขอรับทุนสนับสนุนการศึกษา)
11. หลักฐานมหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาต่อต้องได้รับรองจาก ก.พ. และ/หรือมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ด้านวิชาการ การศึกษาและวิจัย (กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ)
12. ผลทดสอบภาษาอังกฤษ ตามประกาศ มทร.ธัญบุรี กรณีขอรับทุนสนับสนุนการศึกษา (ยกเว้นประเทศอังกฤษ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ แคนาดา และสหรัฐอเมริกา เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด)
13. ใบตอบรับเข้ารับการศึกษจากมหาวิทยาลัย พร้อมฉบับแปลภาษาไทย (กรณีศึกษาต่อต่างประเทศ)

*บุคคลภายในและบุคคลภายนอก ต้องตรวจสอบมหาวิทยาลัยที่จะขอทุนไปศึกษาต่อว่าได้รับรองจาก ก.พ. แล้ว และ/หรือมหาวิทยาลัยที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ด้านวิชาการ การศึกษาและวิจัย

** กรณีบุคลากรสายวิชาการ ให้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามความต้องการของคณะ/วิทยาลัย และเป็นสาขาที่ตรงกับสาขาที่เปิดการเรียนการสอนของคณะ/วิทยาลัยนั้น รวมทั้งความต้องการของมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย

***กรณีบุคลากรสายสนับสนุนที่จะขอรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อ ให้หัวหน้าหน่วยงานระบุเหตุผลและความจำเป็น และมีเป้าหมายพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนางานด้านใดก่อนเสนอคณะกรรมการทุนการศึกษา มหาวิทยาลัย

****มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนสนับสนุนการศึกษา เมื่อผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือผลการศึกษาของผู้รับทุนไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษาได้

****ผู้รับทุนสนับสนุนการศึกษาต้องไม่ขอรับทุนอื่นใด และทำงานอื่นที่มีเงื่อนไขและภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษา กรณีที่ผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องขอรับทุนอื่นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย