



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อ
เสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และข้อ ๖ (๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ธัญบุรี ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนพนักงาน
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงาน
มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม
งคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ เงินชดเชยจะจ่ายได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกและได้ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี
- (๓) เกษียณอายุงาน
- (๔) มีการยุบหรือเลิกตำแหน่ง หรือยุบหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยไม่สามารถหา
ตำแหน่งให้ปฏิบัติงานทดแทนได้
- (๕) บอกลีกสัญญาโดยมิใช่ความผิดของพนักงานมหาวิทยาลัย
- (๖) ทุพพลภาพเนื่องจากการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงาน
มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม
งคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตราดังนี้

กรณีลาออก ยุบหรือเลิกตำแหน่ง หรือยุบหน่วยงาน หรือบอกลีกสัญญา

- (๑) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชย
จำนวน ๕ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

/ (๒) พนักงาน...

(๒) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

กรณีตาย เกษียณอายุงาน หรือทุพพลภาพเนื่องจากการปฏิบัติงาน

(๑) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันตั้งแต่ ๑๘๐ วันขึ้นไป แต่ไม่ครบ ๑ ปี ให้จ่ายเงินชดเชย จำนวน ๑ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๒) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๑ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๓ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๓) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๖ ปี ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๖ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๔) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๖ ปี แต่ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๘ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๕) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๑๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๑๐ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

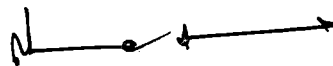
(๖) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๒๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๑๕ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๗) พนักงานที่ปฏิบัติงานติดต่อกันเกินกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชยจำนวน ๒๐ เท่า ของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

การคำนวณอายุการทำงานเพื่อจ่ายเงินชดเชย เริ่มตั้งแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับการบรรจุแต่งตั้งจนถึงวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลงด้วยเหตุตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔ ซึ่งนับตามระยะเวลาที่พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานติดต่อกัน

ข้อ ๕ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย ยื่นลาออกก่อนวันที่ประกาศมีผลบังคับใช้ สามารถรับเงินชดเชยตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสอาด)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย