

รายงานความก้าวหน้าโครงการพัฒนาบุคลากร

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
1.	โครงการประกวดแข่งขันการประยุกต์ใช้แนวคิด Lean และ Kaizen กับการบริหารทำงานขององค์กร หัวข้อบรรยาย ผู้เข้าร่วมโครงการนำเสนอผลงาน Kaizen & Lean Management ที่นำเข้าร่วมประกวด	งบประมาณ 67,600 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 172 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -มีนวัตกรรมหรือกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน มิถุนายน 2566
2.	โครงการพัฒนานวัตกรรมกระบวนการเพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ ตามแนวคิด Lean และ Kaizen หัวข้อบรรยาย - ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำกระบวนการตามแนวคิด Lean -ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำกระบวนการตามแนวคิด Kaizen	งบประมาณ 106,950 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมปรับปรุงให้กระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ วันที่ 27-28 เมษายน 2566
3.	โครงการทบทวนโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายและภารกิจใหม่ หัวข้อบรรยาย -ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างของหน่วยงาน	งบประมาณ 400,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -โครงการสร้างหน่วยงานที่สอดคล้องกับภารกิจใหม่	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน กรกฎาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-การดำเนินการทบทวน ปรับปรุงโครงสร้างของ หน่วยงาน			
4.	โครงการพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (การจัดทำ Platform การยกระดับทรัพยากร บุคคลให้มีสมรรถนะ) หัวข้อบรรยาย -การดำเนินการจัดทำแพลตฟอร์ม -องค์ประกอบของแพลตฟอร์ม -การนำไปใช้ประโยชน์	งบประมาณ 87,150 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -แพลตฟอร์ม (Platform) การยกระดับ ทรัพยากรบุคคลให้มีสมรรถนะและทักษะ แห่งอนาคตรองรับการเป็นมหาวิทยาลัย นวัตกรรม	นำเสนอโครงการเพื่อขอ ความเห็นชอบและอนุมัติ โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณจากกองทุน พัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน เมษายน – กรกฎาคม 2566
5.	หลักสูตรพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อม เข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น หัวข้อบรรยาย -แนวคิดและการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ -หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี -Change Management and Risk management -การวางแผนยุทธศาสตร์ -การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ -การทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์	งบประมาณ 280,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับปรุงและพัฒนาในการทำงาน -ผู้เข้ารับการอบรมได้เตรียมความ พร้อมเพื่อการเป็นผู้บริหารระดับสูง ขึ้น	นำเสนอโครงการเพื่อขอ ความเห็นชอบและอนุมัติ โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณจากกองทุน พัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน มิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-การบริหารการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเงินการคลังและการแก้ปัญหาสถานการณ์การเงินในภาวะวิกฤติ -การบริหารระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสำหรับผู้บริหาร -กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล(HRM/HRD) -การพัฒนาภาวะผู้นำ -หลักการสั่งการ การควบคุมกำกับและประเมินผล -การสร้างทีมงานและหลักในการจูงใจลูกน้อง (Teamwork & Motivation) -การพัฒนาบุคลิกภาพผู้บริหาร -หลักการสื่อสารและเทคนิคการนำเสนอผลงาน -การบริหารจิตและการปฏิบัติในงานพระราชพิธีและรัฐพิธี			
6.	หลักสูตรพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร ระดับกลาง หัวข้อบรรยาย -แนวคิดและการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	งบประมาณ 160,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงและพัฒนาในการทำงาน	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนกรกฎาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี -Change Management and Risk management -การวางแผนยุทธศาสตร์ -การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ -การทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ -การบริหารการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเงินการคลังและการแก้ปัญหาสถานการณ์การเงินในภาวะวิกฤติ -การบริหารระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสำหรับผู้บริหาร -กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล(HRM/HRD) -การพัฒนาภาวะผู้นำ -หลักการสั่งการ การควบคุมกำกับและประเมินผล -การสร้างทีมงานและหลักในการจูงใจลูกน้อง (Teamwork & Motivation) -การพัฒนาบุคลิกภาพผู้บริหาร -หลักการสื่อสารและเทคนิคการนำเสนอผลงาน -การบริหารจิตและการปฏิบัติในงานพระราชพิธีและรัฐพิธี	-ผู้เข้ารับการอบรมได้เตรียมความพร้อมเพื่อการเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้น		

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
7.	หลักสูตรพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร ระดับสูง หัวข้อบรรยาย -แนวคิดและการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ -หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี -Change Management and Risk management -การวางแผนยุทธศาสตร์ -การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ -การทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ -การบริหารการเงิน การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเงินการคลังและการแก้ปัญหาสถานการณ์การเงินในภาวะวิกฤติ -การบริหารระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสำหรับผู้บริหาร -กลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล(HRM/HRD) -การพัฒนาภาวะผู้นำ -หลักการสั่งการ การควบคุมกำกับและประเมินผล	งบประมาณ 710,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงและพัฒนาในการทำงาน -ผู้เข้ารับการอบรมได้เตรียมความพร้อมเพื่อการเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้น	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน กรกฎาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-การสร้างทีมงานและหลักในการจูงใจลูกน้อง (Teamwork & Motivation) -การพัฒนาบุคลิกภาพผู้บริหาร -หลักการสื่อสารและเทคนิคการนำเสนอผลงาน -การบริหารจิตและการปฏิบัติในงานพระราชพิธีและรัฐพิธี			
8.	โครงการพัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการการขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะบุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (Fast track)ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หัวข้อบรรยาย ระยะที่ 1 การให้แนวคิด การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการ โดยแบ่งกลุ่มเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ 1) กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ 2) กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 3) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ระยะที่ 2 การพัฒนาผลงานวิชาการ ประเภทตำรา/หนังสือ โดยมีเวลาในการพัฒนาผลงานทางวิชาการ 3 เดือน หลังจากอบรมในระยะที่ 1 มีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เข้าอบรมนำความรู้	งบประมาณ 100,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน จำนวน 2 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1.เพื่อให้คณาจารย์ได้ทราบข้อมูลและขั้นตอนเส้นทางการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบวงจร 2.เพื่อให้คณาจารย์ทราบแนวทางการผลิตเอกสารสำหรับประเมินการสอน ตำรา/หนังสือ งานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ที่มีคุณภาพตามเกณฑ์และสอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3.เพื่อเตรียมความพร้อมให้คณาจารย์สามารถวางแผนงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการ ซึ่งผู้เข้าอบรม จะต้องส่งผลงานวิชาการให้วิทยากรประจำกลุ่ม สาขาวิชาพิจารณา เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง ผลงานทางวิชาการ (ก่อนถึงระยะที่ 3 ไม่น้อย กว่า 2 สัปดาห์) ระยะที่ 3 สรุปสะท้อนผลการพัฒนาผลงาน วิชาการ มีจุดประสงค์ให้ผู้ที่มีผลงานการเขียน เอกสารสำหรับประเมินการสอน/ตำรา/หนังสือ พร้อมจะยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นำเสนอและวิพากษ์ผลงานร่วมกันกับวิทยากร ประจำกลุ่มเพื่อปรับปรุงผลงานก่อนยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	4.เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ในการเขียนเอกสารสำหรับประเมินการ สอน การผลิตตำรา/ หนังสือ เพื่อขอ ตำแหน่งวิชาการ และการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ 5.เพื่อติดตามการดำเนินงานและให้ ข้อเสนอแนะในการเตรียมการเพื่อขอ ตำแหน่งทางวิชาการ		
9.	โครงการพัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการการ ขับเคลื่อนและพัฒนาทักษะบุคลากรสายวิชาการ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (Fast track)รอง ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ หัวข้อบรรยาย ระยะที่ 1 การให้แนวคิด การเสนอขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ และอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการ โดยแบ่งกลุ่ม	งบประมาณ 420,000 บาท จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1.เพื่อให้คณาจารย์ได้ทราบข้อมูลและ ขั้นตอนเส้นทางการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น อย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบวงจร 2.เพื่อให้คณาจารย์ทราบแนวทางการผลิต เอกสารสำหรับประเมินการสอน ตำรา/ หนังสือ งานวิจัยและงานวิชาการอื่น ๆ ที่มี	นำเสนอโครงการเพื่อขอ ความเห็นชอบและอนุมัติ โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณจากกองทุน พัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	เป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ 1) กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ 2) กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี 3) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ระยะที่ 2 การพัฒนาผลงานวิชาการ ประเภท ตำรา/หนังสือ โดยมีเวลาในการพัฒนาผลงานทางวิชาการ 3 เดือน หลังจากอบรมในระยะที่ 1 มีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เข้าอบรมนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการพัฒนาผลงานวิชาการ ซึ่งผู้เข้าอบรมจะต้องส่งผลงานวิชาการให้วิทยากรประจำกลุ่มสาขาวิชาพิจารณา เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ (ก่อนถึงระยะที่ 3 ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์) ระยะที่ 3 สรุปสะท้อนผลการพัฒนาผลงานวิชาการ มีจุดประสงค์ให้ผู้ที่มีผลงานการเขียนเอกสารสำหรับประเมินการสอน/ตำรา/หนังสือ พร้อมจะยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นำเสนอและวิพากษ์ผลงานร่วมกันกับวิทยากรประจำกลุ่มเพื่อปรับปรุงผลงานก่อนยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	คุณภาพตามเกณฑ์และสอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์ 3.เพื่อเตรียมความพร้อมให้คณาจารย์สามารถวางแผนงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ได้ 4.เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการเขียนเอกสารสำหรับประเมินการสอน การผลิตตำรา/ หนังสือ เพื่อขอตำแหน่งวิชาการ และการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ 5.เพื่อติดตามการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการเตรียมการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ		

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
10.	โครงการพัฒนาบุคลากรใหม่ หัวข้อบรรยาย - นโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี - นโยบายด้านวิชาการและวิจัยกับการพัฒนามหาวิทยาลัย - แผนยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี พ.ศ. 2561-2580 - แนวทางการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี - สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่พึงรู้ - หลักการปฏิบัติราชการด้วยความปลอดภัย - ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการท างานและการสอน - การศึกษาไทยในยุค Thailand 4.0 - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและการวางแผนการออมในอนาคต - การวางแผนการออมกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี - แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของ อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา - แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการ	งบประมาณ 520,000 บาท จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 73 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1. มีความเข้าใจ ในกระบวนการท างาน หน้าที่และความรับผิดชอบที่ต้องปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง 2. เข้าใจนโยบาย เป้าหมาย กฎ ระเบียบ สวัสดิการ โอกาส ความก้าวหน้าในอาชีพ	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนสิงหาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	สอนของ อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา และ การวิเคราะห์ RMUTT PSF - Constructive Alignment : Teaching/Learning Strategy - จิตวิทยาการเรียนรู้ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ - แหล่งการเรียนรู้และสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ - ศาสตร์การสอนและการจัดการเรียนรู้ - การให้ข้อเสนอแนะและผลสะท้อนกลับในชั้นเรียน - การวัดและประเมินผลการเรียนรู้			
11.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำคู่มือของสายสนับสนุน หัวข้อบรรยาย - การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสาย สนับสนุน - ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน และการท างาน วิเคราะห์จากงานประจำ - การจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน - การท างาน วิเคราะห์จากงานประจำ - การเขียนโครงร่างคู่มือปฏิบัติงาน - การเขียนโครงร่างงานวิเคราะห์จากงานประจำ	งบประมาณ388,000 บาท จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน จำนวน 2 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1. มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความส าคัญของการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานในการพัฒนากระบวนการ และ ความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร สายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย 2. สามารถจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อ การพัฒนากระบวนการและ	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนเมษายน – กันยายน 2566 รุ่นที่ 1 ระยะที่ 1 วันที่ 25-26 เมษายน 2566 ระยะที่ 2 วันที่ 1-2 พฤษภาคม 2566 ระยะที่ 3 วันที่ 3 และ 5 สิงหาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	- องค์กรประกอบ หลักการ และกระบวนการการทำงานวิเคราะห์จาก งานประจำ - เครื่องมือและเทคนิคการท งานวิเคราะห์จากงานประจำ - เทคนิคการเขียนคู่มือปฏิบัติงานและเทคนิคการท งานวิเคราะห์ จากงานประจำ บทที่ 1 – 5	ความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร สายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย 3. สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดทำ ตัวชี้วัดระดับบุคคลให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้ 4. สามารถท ำองค์ความรู้ด้านการจัดทำ ำ คู่มือการปฏิบัติงานไปใช้ในการพัฒนา กระบวนการและความก้าวหน้าในสาย อาชีพของตนเองได้		ระยะที่ 4 วันที่ 7-8 สิงหาคม 2566 รุ่นที่ 2 ระยะที่ 1 วันที่ 16 และ 18 พฤษภาคม 2566 ระยะที่ 2 วันที่ 22-23 มิถุนายน 2566 ระยะที่ 3 วันที่ 21-22 สิงหาคม 2566 ระยะที่ 4 วันที่ 12 และ 14 กันยายน 2566
12.	โครงการพัฒนาพฤติกรรมบริการสู่การบริการที่เป็นเลิศของแม่บ้าน มทร.ธัญบุรี หัวข้อบรรยาย - บทบาทและหน้าที่ - การสร้างจิตสำนึกในงานบริการ - บุคลิกภาพกับงานบริการ - เครื่องมือ อุปกรณ์และสารเคมีที่ใช้ในงานแม่บ้าน - การทำความสะอาด - งานซักล้างและทำความสะอาดรอยเปื้อน - การใช้และบำรุงอุปกรณ์	งบประมาณ 130,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 25 คน จำนวน 2 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม - แม่บ้านมีประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน พฤษภาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
13.	โครงการพัฒนาสมรรถนะพนักงานขับรถยนต์ มทร.ธัญบุรี หัวข้อบรรยาย -การขับขี่เชิงป้องกันอุบัติเหตุ -การมีหัวใจบริการ -การตรวจสภาพรถให้พร้อมใช้งาน -การปฐมพยาบาลเบื้องต้น -กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขับขี่ -ความรู้ประกันภัย และ พ.ร.บ.การขับขี่ -หน้าที่ ความรับผิดชอบ และจรรยาบรรณประกอบวิชาชีพพนักงานขับรถ	งบประมาณ 165,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 49 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -พนักงานขับรถมีประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนกรกฎาคม 2566
14.	โครงการพัฒนาอบรมเชิงปฏิบัติการงานวิจัยสายสนับสนุนเพื่อขอรับตำแหน่งทางวิชาชีพที่สูงขึ้น หัวข้อบรรยาย -การบรรยายหัวข้อ องค์ประกอบ นิยามความหมาย กรอบแนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการในการทำวิจัย -เทคนิคในการทำวิจัย	งบประมาณ 400,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน จำนวน 3 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1. ผู้เข้าอบรมทราบแนวทางการทำวิจัย 2. ผู้เข้าอบรมสามารถทำการวิจัยเพื่อสนับสนุนขอรับตำแหน่ง 3. ผู้เข้าอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการวิจัย	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนมิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
15.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการควบคุมการตรวจการจ้าง หัวข้อบรรยาย -ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาก่อสร้างของทางราชการ -บทบาทและหน้าที่ของผู้ควบคุมการตรวจการจ้าง	งบประมาณ 225,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1. ผู้เข้าอบรมทราบระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างเหมาก่อสร้างของทางราชการ 2. ผู้เข้าอบรมสามารถทำหน้าที่ผู้ควบคุมการตรวจการจ้างได้	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน กรกฎาคม 2566
16.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการควบคุมงานก่อสร้าง หัวข้อบรรยาย -ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการก่อสร้างของทางราชการ -บทบาทและหน้าที่ของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	งบประมาณ 225,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1. ผู้เข้าอบรมทราบระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมงานก่อสร้างของทางราชการ 2. ผู้เข้าอบรมสามารถทำหน้าที่ผู้ควบคุมงานก่อสร้างได้	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน สิงหาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
17.	โครงการพัฒนาแนวทางจัดทำผลงานทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน หัวข้อบรรยาย -ความรู้เบื้องต้นของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน -กระบวนการในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	งบประมาณ 100,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน จำนวน 2 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำคู่มือ -ผู้เข้าอบรมสามารถจัดทำคู่มือปฏิบัติงานได้ -ผู้เข้าอบรมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้สู่เพื่อนร่วมงานได้	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน กรกฎาคม 2566
18.	โครงการพัฒนาหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรตามสายวิชาชีพ หัวข้อบรรยาย -ความรู้เบื้องต้นในการจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรตามสายวิชาชีพ -การจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรตามสายวิชาชีพ -สรุปผลการดำเนินการจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรตามสายวิชาชีพ -การนำหลักสูตรไปใช้ในการฝึกอบรม	งบประมาณ 87,150 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 75 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรตามสายวิชาชีพ -ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน -ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำหลักสูตรที่ได้ไปดำเนินการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน มิถุนายน-สิงหาคม 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
19.	โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคตของบุคลากรสายสนับสนุน หัวข้อบรรยาย -การสร้างความเข้าใจทิศทางและการเตรียมความพร้อมทักษะบุคลากรในอนาคตเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง -ความรู้ ความเข้าใจและพัฒนาทักษะที่จำเป็นในอนาคต	งบประมาณ 120,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 40 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในทิศทางและการเตรียมความพร้อมทักษะบุคลากรในอนาคตเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง -ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน มิถุนายน 2566
20.	โครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคตของอาจารย์ หัวข้อบรรยาย -การสร้างความเข้าใจทิศทางและการเตรียมความพร้อมทักษะบุคลากรในอนาคตเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง -ความรู้ ความเข้าใจและพัฒนาทักษะที่จำเป็นในอนาคต	งบประมาณ 150,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในทิศทางและการเตรียมความพร้อมทักษะบุคลากรในอนาคตเพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง -ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน กรกฎาคม 2566
21.	บุคลากรสายวิชาการเข้ารับการฝึกอบรมประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการหรือ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 25 ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/ ชุมชน/ อุตสาหกรรม	-ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจในทิศทางและมีประสบการณ์ วิชาชีพ หรือแลกเปลี่ยนความรู้ใน สถานประกอบการ	โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- กำหนดจัดโครงการ เดือน ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
22.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อม เพื่อรองรับมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียน การสอนมืออาชีพ มทร.(RMUTT PSF) รุ่น 3 หัวข้อบรรยาย -แนวทางการส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียน การสอนของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี -กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการ ส่งเสริมคุณภาพการเรียนการสอนของ อาจารย์ -แนวทางการเขียนและขอประเมินรับรอง มาตรฐานตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนของอาจารย์ องค์ประกอบที่ 1 องค์ความรู้ Knowledge -แนวทางการเขียนและขอประเมินรับรอง มาตรฐานตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนของอาจารย์ องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะ (Competency)”	งบประมาณ 390,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน จำนวน 3 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการประเมิน เพื่อรับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการ เรียนการสอนมืออาชีพของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี (RMUTT-PSF)	นำเสนอโครงการเพื่อขอ ความเห็นชอบและอนุมัติ โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณจากกองทุน พัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน เมษายน - มิถุนายน 2566 รุ่นที่ 1 วันที่ 30-31 มีนาคม และวันที่ 10 เมษายน 2566 รุ่นที่ 2 วันที่ 3-4 และ 11 เมษายน 2566 รุ่นที่ 3 วันที่ 22-23 พฤษภาคม และวันที่ 6 มิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-แนวทางการเขียนและขอประเมินรับรอง มาตรฐานตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนของอาจารย์ องค์ประกอบที่ 3 ค่านิยม (Values)			
23.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความ พร้อมเพื่อขอรับรองมาตรฐาน สมรรถนะด้านการเรียนการสอน UK Professional Standard Framework (UKPSF) รุ่น 3 หัวข้อบรรยาย -แนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับรอง มาตรฐานสมรรถนะด้านการเรียนการสอน UK Professional Standard Framework (UKPSF) -กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการ ส่งเสริมคุณภาพการการเรียนการสอนของสอน UK Professional Standard Framework (UKPSF) -แนวทางการเขียนและขอประเมินรับรอง มาตรฐานตามแนวทางการส่งเสริมคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนของ UK Professional Standard Framework (UKPSF)	งบประมาณ 510,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน จำนวน 3 รุ่น ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการประเมิน เพื่อรับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการ เรียนการสอนมืออาชีพของ UK Professional Standard Framework (UKPSF)	นำเสนอโครงการเพื่อขอ ความเห็นชอบและอนุมัติ โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณจากกองทุน พัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน มิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
24.	โครงการยกย่องมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมีอาชีพ กิจกรรม 1.มหาวิทยาลัยเป็น ผู้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอนที่เหมาะสมเพื่อ -จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกของผู้สมควรได้รับการคัดเลือกและวิธีการคัดเลือก -ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ต้นแบบด้านการสอน พ.ศ. 2566 ที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเป็นอิสระปราศจากการแทรกแซงจากหน่วยงานอื่น ๆ 2.ประชาสัมพันธ์ โครงการรางวัลอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอน พ.ศ. 2566 ให้คณะเสนอชื่ออาจารย์ต้นแบบที่สมควรได้รับการคัดเลือกพร้อมส่งประวัติ และผลงาน 3.คณะเสนอรายชื่ออาจารย์ต้นแบบในสังกัดโดยเสนอได้คณะละ ๑ คน ตามเงื่อนไขที่กำหนด 4.คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณาผลงานโดยคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ต้นแบบด้านการสอน พิจารณาจากเอกสาร ซึ่งจะพิจารณาครอบคลุมถึงผลงานในอดีตที่ผ่านมา สภาพงาน	งบประมาณ 500,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม -ส่งเสริมให้เกิดผลงานทางวิชาการ - สร้างแรงบันดาลใจในการพัฒนาบุคลากร พัฒนางานสอน และพัฒนาวิชาชีพของตน เผยแพร่ ความรู้ และสร้างค่านิยมที่ดีสู่สังคม เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาของชาติให้ประสบความสำเร็จในอนาคต อันจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศชาติให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือนมิถุนายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	ในปัจจุบัน (เอกสารข้อมูลประวัติและผลงานของผู้ที่ได้รับการเสนอตามแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นและคลิป VDO ที่แสดงถึง ผลงานการพัฒนาการสอนที่มีความภาคภูมิใจที่สุด) 5.ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากข้อ 4 นำเสนอผลงานด้านการเรียนการสอนต่อคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอน 6.คณะกรรมการฯ พิจารณาตัดสินผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่ได้รับรางวัลอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอน พ.ศ. 2566 7.การประกาศผลการคัดเลือกผู้ได้รับรางวัลโครงการรางวัลอาจารย์ต้นแบบ ด้านการสอน พ.ศ. 2566 แจ้งทางหนังสือบันทึกข้อความไปยัง คณะ และwww.rmutt.ac.th ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นการสิ้นสุด			
25.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี "ก้าวแรกสู่อาจารย์มืออาชีพ" หัวข้อบรรยาย	งบประมาณ 400,000 บาท ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน ผลสัมฤทธิ์ในการอบรม 1.อาจารย์ใหม่ในมหาวิทยาลัย มีวิสัยทัศน์ แนวคิดใหม่และองค์ความรู้เกี่ยวกับอุดมศึกษา	นำเสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาบุคลากร ปี 2566	- นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณจากกองทุนพัฒนาบุคลากร - กำหนดจัดโครงการ เดือน สิงหาคม-กันยายน 2566

ลำดับ	ชื่อโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2
	-นโยบายส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี” -การศึกษาเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ -กรอบสมรรถนะอาจารย์ -การออกแบบหลักสูตรหรือรายวิชา -การทำงานเป็นทีม -การเขียนวัตถุประสงค์การเรียนรู้ - Engaging students to learning -การออกแบบการสอน -การเรียนรู้เสริมด้วยเทคโนโลยี -การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ -การกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน -การประกันคุณภาพการศึกษา -บทบาทและจิตวิญญาณความเป็นครู -การเขียนแผนการสอนและการเตรียมการสอนแบบจุลภาค -การเขียนแผนการสอน -การเตรียมการสอนแบบจุลภาค -การสอนแบบจุลภาค -สรุปผลการปฏิบัติการสอนจุลภาค	2.อาจารย์ตระหนักถึงบทบาทและภารกิจของการเป็นอาจารย์มืออาชีพ 3.อาจารย์ตระหนักถึงจิตวิญญาณความเป็นครู 4.อาจารย์สามารถจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเป็นระบบ และออกแบบการเรียนการสอนได้ 5.อาจารย์สามารถจำแนกองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนที่จะทำให้สามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสมได้ 6.อาจารย์สามารถออกแบบการวัดผลประเมินผลการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7.อาจารย์ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรียนรู้ร่วมกัน รวมทั้งระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียนการสอน		