

แบบเสนอผลงานและการรับรองผลงาน ประเภทผลงานในลักษณะอื่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ชื่อผู้เสนอผลงาน.....

ตำแหน่ง..... ระดับ.....สังกัด.....

ขอเสนอผลงานระดับ

ชื่อผลงาน

ประเภทผลงาน

☐ สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์

☐ ผลงานด้านศิลปะ ตกแต่ง ช่อมบารุง

☐ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (software)

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

ชื่อผลงาน

รายละเอียดที่พิจารณา	คะแนน				
	5	4	3	2	1
1. บทที่ 1 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน) - ความเป็นมาหรือเหตุผล ความจำเป็นของการทำผลงาน โดยต้องแสดงให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดทำผลงาน และต้องมีความเชื่อมโยงกับภาระงานรวมถึงเป็นประโยชน์กับงานที่ปฏิบัติอยู่					
2. บทที่ 2 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน) - การทบทวนแนวคิด ทฤษฎีหลักวิชาการ หรือกรอบแนวคิดที่นำมาใช้ในการทำผลงาน ไม่ควรเกิน 5 ปี โดยต้องมีการอ้างอิงแทรกในเนื้อหา					
3. บทที่ 3 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน) - มีการอธิบายขั้นตอน วิธีดำเนินการจัดทำผลงาน เช่น วัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่ใช้ ขั้นตอนและวิธีการจัดทำผลงาน และขั้นตอนการทำงานของผลงานนั้น ๆ					
4. บทที่ 4 ภาพรวมของเนื้อหา มีดังนี้ (5 คะแนน) - มีการวิเคราะห์ผลงาน และสรุปผล เช่น ประโยชน์ที่ได้ และคุณค่าของผลงานต่อการพัฒนางานในหน้าที่ หรือแก้ไขปัญหาทางงานของหน่วยงาน รวมถึงปัญหาและอุปสรรคจากการนำผลงานไปใช้และปรับปรุงงาน					

รายละเอียดที่พิจารณา	คะแนน				
	5	4	3	2	1
5. บรรณานุกรม (5 คะแนน) - ต้องเขียนถูกต้องครบถ้วนตามที่อ้างอิงแทรกในเนื้อหาทั้งหมด และต้องเขียนให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักการอ้างอิง					
6. . ภาคผนวก (5 คะแนน) - ควรแยกภาคผนวกให้ชัดเจน เช่น คู่มือการใช้งาน การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน การวัดประสิทธิภาพการใช้งาน เป็นต้น					
7. ประวัติผู้จัดทำ (5 คะแนน) - ควรมีประวัติโดยย่อและควรใช้ E-mail ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น					
8. รูปแบบผลงาน (5 คะแนน) - ผ่านการพิสูจน์หรือแสดงหลักฐานที่แสดงคุณค่าของผลงาน เช่น เป็นเล่ม การบันทึกภาพยนตร์ แถบเสียง การบันทึกเสียง จัดนิทรรศการ การจัดการแสดง หรือมีการนำไปประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลาย					
9. ภาพรวมทั้งเล่มของผลงานในลักษณะอื่น (5 คะแนน) - ต้องมีการจัดพิมพ์ที่เรียบร้อย เช่น การจัดลำดับหัวข้อ การเว้นวรรคตอน ช่องไฟ รูปแบบตัวอักษรให้มีความสม่ำเสมอ และใช้ภาษาที่ถูกต้องตามหลักภาษา (ไม่ใช่ภาษาถิ่น หรือให้ภาษาทับศัพท์) ใช้ภาษาอังกฤษตัวเล็กตัวใหญ่ให้มีความสม่ำเสมอทั้งเล่ม					
10. ภาพรวมคุณภาพของผลงานในลักษณะอื่น (5 คะแนน) - ผลงานเป็นประโยชน์และนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนางาน หรือแก้ไขปัญหาในงาน					
คะแนนรวม (50 คะแนน)					
แปลงคะแนนรวมเป็นคะแนนเต็ม 100 คะแนน					

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ หัวหน้างาน /ผู้เชี่ยวชาญ
(.....)
วันที่..... เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ หัวหน้างาน/ผู้เชี่ยวชาญ คือ หัวหน้าตามสายงาน หรือ ผู้ที่มีความรู้และมีความเชี่ยวชาญในงานนั้น ๆ ซึ่งอาจจะไม่ใช่หัวหน้างาน หรืออาจจะเป็นบุคคลภายนอกก็ได้