

- กรณิปฏิบัติงานเฉพาะด้านหรือเฉพาะทาง -



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขอส่งผลงานเพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาผลงานทางวิชาชีพของบุคลากร
สายสนับสนุน

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ด้วย นาย/นาง/นางสาว..... ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง
..... ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด..... มีความประสงค์ขอส่งผลงาน
เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาผลงานทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

1. ผลงาน เรื่อง จำนวน 6 เล่ม/ชิ้น
2. แบบตรวจสอบผลงานเบื้องต้น จำนวน 1 ฉบับ
3. แบบเสนอผลงานและการรับรองผลงาน (Peer Review) จำนวน 3 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

- กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะ ใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ -



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขอส่งผลงานเพื่อเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาผลงานทางวิชาชีพของบุคลากร
สายสนับสนุน _____

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ด้วย นาย/นาง/นางสาว.....ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง
.....ระดับ..... ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด..... มีความประสงค์ขอส่งผลงาน
เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณาผลงานทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

1. ผลงาน เรื่อง จำนวน 6 เล่ม/ชิ้น
2. แบบตรวจสอบผลงานเบื้องต้น จำนวน 1 ฉบับ
3. การรับรองจากหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน