



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีความเหมาะสม มีคุณภาพและ
มาตรฐานตามที่ ก.พ.อ. และมหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง
บุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ข้อ ๕ แนวทางการประเมินการสอน ในเอกสารแนบท้าย ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง
ทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์
และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๔ ประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ก.พ.อ.”

หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการ”

หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

“ตำแหน่งทางวิชาการ”

หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์

ข้อ ๕ การประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะกรรมการ
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานและให้หน่วยงานดำเนินการตามประกาศนี้

ข้อ ๖ การประเมินผลการสอนเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการเฉพาะกรณีการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ทั้งนี้กรณีการขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ไม่ต้องมีการประเมินผลการสอน

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๓ ราย เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) คณบดีในสังกัดหรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานอนุกรรมการ กรณีคณบดีเป็นผู้เสนอขอ ให้แต่งตั้งรองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย เป็นประธานอนุกรรมการแทน

(๒) หัวหน้าภาควิชาหรือสาขาวิชา ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เป็นอนุกรรมการ กรณีหัวหน้าภาควิชาหรือสาขาวิชา เป็นผู้เสนอขอ ให้แต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาในสาขาที่ใกล้เคียงกัน เป็นอนุกรรมการแทน

หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้าสาขาวิชาอาจไม่มีตำแหน่งทางวิชาการหรือมีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอก็ได้

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิในมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอในสาขาวิชานั้น ที่มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกันเป็นอนุกรรมการ กรณีไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ให้พิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒินอกสาขาวิชาหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยได้

ในกรณีที่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งวิชาการต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอเป็นกรรมการก็ได้ แต่ต้องมีประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๘ เอกสารประกอบการสอนเพื่อการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. กำหนด มีดังนี้

(๑) เอกสารประกอบการสอน ได้แก่ แผนการสอน สรุปลสาระสำคัญของเนื้อหาประกอบการบรรยาย (Power Point) หรือจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทุกหน่วยเรียน เกณฑ์และวิธีวัดประเมินผลของผู้เสนอขอ และ/หรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษาหรือโดยเพื่อนร่วมงาน หรือโดยผู้บังคับบัญชาจากระบบการประเมินผลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๓) หลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่หน่วยงานกำหนด

ทั้งนี้ การใช้แหล่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการสอนตามข้อ ๘(๒) และ ข้อ ๘(๓) ให้หน่วยงานพิจารณากำหนดได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๙ เอกสารคำสอน เพื่อการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. กำหนด มีดังนี้

(๑) เอกสารคำสอน ได้แก่ แผนการสอน สาระสำคัญของเนื้อหา ประกอบการบรรยายหรือจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีวัดประเมินผลของผู้เสนอขอ และ/หรือ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอน โดยนักศึกษาหรือโดยเพื่อนร่วมงาน หรือโดยผู้บังคับบัญชาจากระบบการประเมินผลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๓) หลักฐานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่หน่วยงานกำหนด

ทั้งนี้ การใช้แหล่งข้อมูลประกอบการประเมินผลการสอนตามข้อ ๙(๒) และ ข้อ ๙(๓) ให้หน่วยงานพิจารณากำหนดได้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นตามบริบทของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๑๐ แนวทางที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ให้คณะกรรมการพิจารณาจากการประเมิน ๔ ด้าน (๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

ก. ด้านที่ ๑ ปริมาณและคุณภาพของเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (๒๐ คะแนน)

(๑) มีความครบถ้วนและสมบูรณ์

(๒) มีความถูกต้องสมบูรณ์

(๓) มีการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล ที่น่าเชื่อถือ ทันสมัย และมีความถูกต้องของรูปแบบการอ้างอิง

ข. ด้านที่ ๒ ความสามารถด้านการวางแผนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน (๓๐ คะแนน)

(๑) มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนไว้ชัดเจน และคัดเลือกวิธีการสอนที่เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้

(๒) มีความชัดเจน สอดคล้องและเหมาะสมของหัวข้อ เนื้อหาที่สอน และกิจกรรมการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในแผนการสอนต่อการนำไปสู่การสัมฤทธิ์ผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ของวิชาหรือหัวข้อที่สอน

(๓) มีความเหมาะสมและความน่าเชื่อถือ ของเกณฑ์และวิธีการประเมินการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการสอนกับเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของรายวิชาหรือหัวข้อที่สอน

(๔) มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียน

ค. ด้านที่ ๓ ความสามารถด้านการจัดการเรียนและการสอน (ประเมินตามความเหมาะสมกับระดับและลักษณะรายวิชา) (๓๐ คะแนน)

(๑) มีความสามารถในการใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจชัดเจน หรือใช้สื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัล (Digital interactive media)

(๒) มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแหล่งความรู้ใดที่ควรเชื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (Lifelong learner)

(๓) มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในหัวข้อที่สอน

(๔) มีความสามารถในการทำให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชา/หัวข้อที่เรียนกับวิชา/หัวข้ออื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) มีความสามารถในการจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

(๖) มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน อุปกรณ์ และสื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัลที่ทันสมัยและเหมาะสม สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น

(๗) มีความสามารถในการสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน (interpersonal skill) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับตัว และรับฟังความคิดเห็น

ง. ด้านที่ ๔ ความเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและวิญญานความเป็นครู (๒๐ คะแนน)

(๑) ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบในการสอนและการส่งผลการเรียน

(๒) รับฟังความคิดเห็นของผู้เรียน

(๓) เข้าใจและเอาใจใส่ผู้เรียนทุกอย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีของผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

(๕) ดูแลผู้เรียนที่มีข้อจำกัดอย่างเหมาะสมและใส่ใจ

ข้อ ๑๑ ผลการประเมินผลการสอน มี ๕ ระดับ ได้แก่

(๑) ระดับปรับปรุง คะแนนที่ได้เท่ากับ ๐.๐๐ - ๕๐.๙๙ คะแนน

(๒) ระดับพอใช้ คะแนนที่ได้เท่ากับ ๕๑.๐๐ - ๖๐.๙๙ คะแนน

(๓) ระดับชำนาญ คะแนนที่ได้เท่ากับ ๖๑.๐๐ - ๗๕.๙๙ คะแนน

(๔) ระดับชำนาญพิเศษ คะแนนที่ได้เท่ากับ ๗๖.๐๐ - ๙๐.๙๙ คะแนน

(๕) ระดับเชี่ยวชาญ คะแนนที่ได้เท่ากับ ๙๑.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ข้อ ๑๒ ระดับผลการสอนที่ใช้ประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีดังนี้

(๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญ

(๒) รองศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญพิเศษ

ผลการประเมินผลการสอนแต่ละครั้ง ให้ใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันประเมินผลการสอน โดยหากขอตำแหน่งใหม่ที่สูงขึ้น ให้ประเมินการสอนใหม่

ข้อ ๑๓ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน มีดังนี้

(๑) ผู้เสนอขอตำแหน่งทำบันทึกข้อความแจ้งความประสงค์พร้อมส่งหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในข้อ ๘ สำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และข้อ ๙ สำหรับผู้เสนอขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์

(๒) หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน

(๓) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการสอน สรุป และรายงานผลการประเมินตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานกำหนด พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินต่อหน่วยงาน ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่แต่งตั้งกรรมการประเมิน

ข้อ ๑๔ การประเมินผลการสอนที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว หรือหน่วยงานได้รับเรื่องไว้แล้ว และอยู่ระหว่างการดำเนินการก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อเนื่องไปจนเสร็จสิ้น และให้สามารถใช้ผลการประเมินผลการสอนนั้นประกอบในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ภายในกำหนด ๓ ปี นับจากวันประเมิน

ข้อ ๑๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค หรือกรณีผู้ขอได้ทำการสอนหลายวิชา หรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคนให้นำทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอเป็นผู้สอน ซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค โดยแสดงเอกสารหลักฐานการสอนร่วมอย่างละเอียด สามารถนำผลการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF) หรือ เกณฑ์มาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (RMUT-PSF) ระดับ ๒ ขึ้นไป หรือได้รับการรับรองกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thailand-PSF) ระดับ ๒ ขึ้นไป หรือมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา (Professional Standards Framework: PSF ระดับ Fellow ขึ้นไป ใช้เป็นผลการประเมินผลการสอนสำหรับขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้

โดยหากขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ผู้ขอมีความชำนาญในการสอน และตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ผู้ขอมีความชำนาญพิเศษในการสอน และให้คณบดีในสังกัดหรือรองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้ลงนามเป็นประธานอนุกรรมการประเมินการสอน กรณีคณบดีเป็นผู้เสนอขอให้รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัยเป็นผู้ลงนามเป็นประธานอนุกรรมการประเมินการสอน

ข้อ ๑๖ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถประเมินการสอนก่อนวันที่คุณสมบัติครบ ในการประกอบการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องผ่านการประเมินทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

(๒) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๑๗ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีรักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และคำวินิจฉัยชี้ขาดนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙


(ศาสตราจารย์ ดร.ผดุงศักดิ์ รัตนเดโช)

ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี