



# 015 รายงานผล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปี พ.ศ.2568

กองบริหารงานบุคคล  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นการดำเนินการรวบรวมผลการบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา และเป็นเป้าหมายของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการพัฒนาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย ในด้านต่าง ๆ

ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ทั้งกลุ่มผู้บริหาร สายวิชาการ และสายสนับสนุน เป็นทรัพยากรที่ดีและมีคุณภาพ ซึ่งจะสามารถผลักดันภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ ให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อย่างสูงสุดต่อไป

กองบริหารงานบุคคล  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปี พ.ศ. 2568

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ   | ผลสัมฤทธิ์  | ระยะเวลา/สถานที่  | จำนวน<br>ผู้เข้าร่วม | ปัญหา/อุปสรรค   | ข้อเสนอแนะ                                    | งบประมาณ<br>จัดสรร | งบประมาณ<br>ใช้จ่ายจริง |
|--------------|---|---|---|----------------------|---|---|--------------------|-------------------------|
| 1.           | โครงการพัฒนาบุคลากรใหม่ (สายวิชาการ)  | 1. บุคลากรสายวิชาการบรรจุใหม่ของมหาวิทยาลัยตระหนักถึงบทบาทและหน้าที่ของตนเองใสถาบันอุดมศึกษา<br>2. บุคลากรสายวิชาการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจนโยบาย เป้าหมาย กฎระเบียบ สวัสดิการ โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ  | ระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 2568<br>ณ โรงแรม การ์เด็นซีวิว รีสอร์ท จ.ชลบุรี  | 74 คน                | ระยะเวลาในการจัดโครงการน้อยทำให้วิทยากรให้คำปรึกษาได้ไม่ทั่วถึง | ควรเพิ่มระยะในการจัดโครงการ                   | 1,090,000          | 496,352                 |
| 2.           | โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF) | 1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การรองรับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF)<br>2 ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการรับรองมาตรฐานอาจารย์ด้านการเรียนการสอนมืออาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระดับที่ 2 ขึ้นไปตามกรอบ PSF | รุ่นที่ 1<br>ระหว่างวันที่ 19-20 พฤษภาคม 2568<br>รุ่นที่ 2<br>ระหว่างวันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2568<br>ณ ห้องวิคตอเรีย ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี | 101 คน               | ระยะเวลาในการจัดโครงการน้อยเนื่องจากจัดให้คนจำนวนมาก            | ควรมีการวางแผนและเพิ่มระยะเวลาในการจัดโครงการ | 117,000            | 98,400                  |

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปี พ.ศ. 2568

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ  | ผลสัมฤทธิ์   | ระยะเวลา/สถานที่   | จำนวน<br>ผู้เข้าร่วม | ปัญหา/อุปสรรค   | ข้อเสนอแนะ  | งบประมาณ<br>จัดสรร | งบประมาณ<br>ใช้จ่ายจริง |
|--------------|--|--|--|----------------------|---|---|--------------------|-------------------------|
| 3.           | โครงการอบรมเชิง<br>ปฏิบัติการผู้<br>ประเมินมาตรฐาน<br>อาจารย์ด้านการ<br>เรียนการสอนมือ<br>อาชีพ<br>มหาวิทยาลัย<br>เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี<br>(RMUTT-PSF) | 1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้<br>ความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การขอ<br>รับรองมาตรฐานอาจารย์ด้าน<br>การเรียนการสอนมืออาชีพ<br>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (RMUTT-PSF)<br>2 ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการ<br>รับรองมาตรฐานอาจารย์ด้าน<br>การเรียนการสอนมืออาชีพ<br>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระดับที่ 2 ขึ้นไป<br>ตามกรอบ PSF | รุ่นที่ 1<br>ระหว่างวันที่ 21-22<br>พฤษภาคม 2568<br>รุ่นที่ 2<br>ระหว่างวันที่ 16-17<br>มิถุนายน 2568<br>ณ ห้องวิศตอเรีย ชั้น 1<br>สำนักงานอธิการบดี | 77 คน                | ระยะเวลาในการ<br>จัดโครงการน้อย<br>ทำให้วิทยากรให้<br>คำปรึกษาได้ไม่<br>ทั่วถึง | ควรเพิ่มระยะในการ<br>จัดโครงการ                       | 165,000            | 62,890                  |
| 4.           | โครงการมุ่งเป้า<br>ก้าวสู่ตำแหน่ง<br>ศาสตราจารย์<br>มหาวิทยาลัย<br>เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี   | 1. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถวางแผนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นทางวิชาการ ในระดับศาสตราจารย์<br>2. ผู้เข้าร่วมอบรมสนใจและพร้อมยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับศาสตราจารย์  | รุ่นที่ 1<br>ระหว่างวันที่ 28 - 30<br>มิถุนายน 2568<br>ณ โรงแรม เลอ บาห์ลี รี<br>สอร์ท แอนด์ สปา<br>จ.ชลบุรี   | 44 คน                | ระยะเวลาในการ<br>จัดโครงการน้อย<br>เนื่องจากจัดให้คน<br>จำนวนมาก                | ควรมีการวางแผน<br>และเพิ่มระยะเวลา<br>ในการจัดโครงการ | 596,000            | 493,520                 |

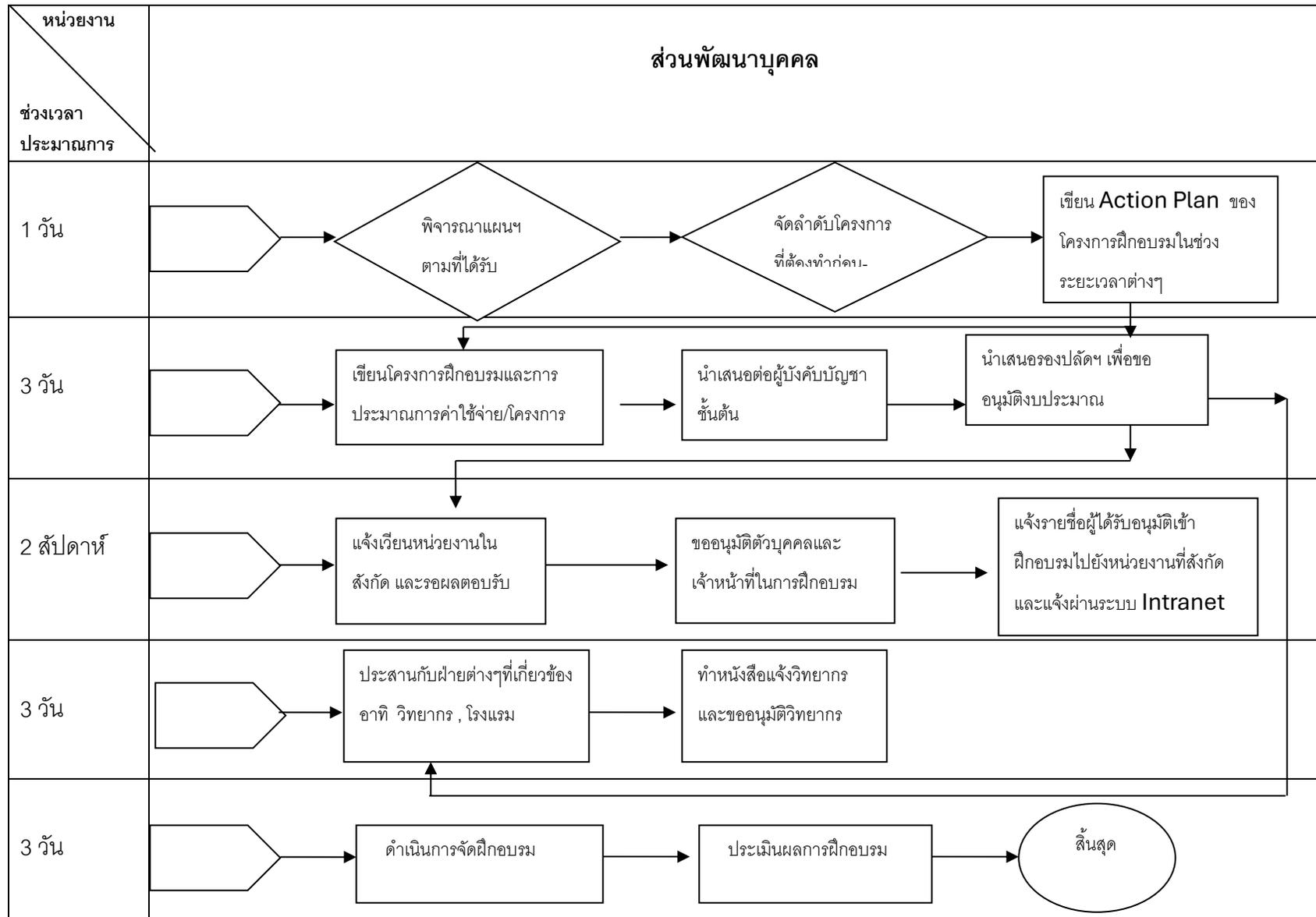
รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปี พ.ศ. 2568

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ  | ผลสัมฤทธิ์  | ระยะเวลา/สถานที่   | จำนวน<br>ผู้เข้าร่วม | ปัญหา/อุปสรรค   | ข้อเสนอแนะ  | งบประมาณ<br>จัดสรร | งบประมาณ<br>ใช้จ่ายจริง |
|--------------|--|---|--|----------------------|---|---|--------------------|-------------------------|
| 5.           | โครงการ<br>คุณธรรมและ<br>จริยธรรมใน<br>องค์กร<br>รูปแบบออนไลน์ | ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับทราบ<br>คุณธรรมและจริยธรรมใน<br>องค์กร   | วันที่ 7 กรกฎาคม 2568<br>รูปแบบ Online                                     | 300 คน               | ระยะเวลาในการ<br>จัดโครงการน้อย<br>ทำให้วิทยากรให้<br>คำปรึกษาได้ไม่<br>ทั่วถึง | ควรเพิ่มระยะใน<br>การจัดโครงการ                       | -                  | -                       |
| 6.           | โครงการพัฒนา<br>บุคลากรใหม่<br>(สายสนับสนุน)                   | 1. บุคลากรสายสนับสนุนบรรจุ<br>ใหม่ของมหาวิทยาลัยตระหนัก<br>ถึงบทบาทและหน้าที่ของ<br>ตนเองใ้สถาบันอุดมศึกษา<br>2. บุคลากรสายสนับสนุน<br>บรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจ<br>นโยบาย เป้าหมาย กฎ<br>ระเบียบ สวัสดิการ โอกาส<br>ความก้าวหน้าในอาชีพ | ระหว่างวันที่ 10-11<br>มีนาคม 2568 ณ<br>โรงแรมไอยราแกรนด์<br>จังหวัดชลบุรี | 75 คน                | ระยะเวลาในการ<br>จัดโครงการน้อย<br>เนื่องจากจัดให้<br>คนจำนวนมาก                | ควรมีการวางแผน<br>และเพิ่มระยะเวลา<br>ในการจัดโครงการ | 570,000            | 278,836                 |

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปี พ.ศ. 2568

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อโครงการ  | ผลสัมฤทธิ์  | ระยะเวลา/สถานที่   | จำนวน<br>ผู้เข้าร่วม | ปัญหา/อุปสรรค   | ข้อเสนอแนะ                      | งบประมาณ<br>จัดสรร | งบประมาณ<br>ใช้จ่ายจริง |
|--------------|--|---|--|----------------------|---|---------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 7.           | โครงการ<br>พฤติกรรมบริการ<br>สู่การบริการที่<br>เป็นเลิศของ<br>แม่บ้าน มทร.<br>ธัญบุรี | 1.ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความ<br>เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานใน<br>ด้านงานบริการ<br>2.ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถฝึก<br>ปฏิบัติทักษะด้านงานบริการใน<br>สถานประกอบการจริงได้อย่าง<br>มีประสิทธิภาพ | วันพุธที่ 20 สิงหาคม<br>2568 ณ ห้องวิศตอเรีย<br>ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี | 34 คน                | ระยะเวลาในการ<br>จัดโครงการน้อย<br>ทำให้วิทยากรให้<br>คำปรึกษาได้ไม่<br>ทั่วถึง | ควรเพิ่มระยะใน<br>การจัดโครงการ | 60,000             | 30,240                  |

## กระบวนการดำเนินการด้านการฝึกอบรม



## ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

การกำหนดหลักสูตรฝึกอบรมโดยวิเคราะห์จากปัญหาในการทำงาน จากปีที่ผ่านมานำมาวิเคราะห์ถึงสภาพการณ์ที่องค์กรเป็นอยู่ในปัจจุบันว่ามีส่วนใดบ้างที่ควรได้รับการแก้ไข หรือปรับปรุงบ้าง ซึ่งในประการแรกผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการฝึกอบรมจำเป็นจะต้องวิเคราะห์ปัญหาในรอบปีที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากประเด็นปัญหาต่าง ๆ ภายในองค์กรในปีที่ผ่านมา อาจใช้การสำรวจโดยแบบสอบถาม หรือ การสัมภาษณ์ เมื่อสำรวจได้ปัญหาแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการแบ่งกลุ่มของปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้การวางแผนโครงการต่าง ๆ ในการฝึกอบรมเป็นไปอย่างมีระเบียบแบบแผนและสามารถบริหารจัดการได้อย่างไม่ซับซ้อน และลำดับต่อไปคือ การวิเคราะห์ว่าปัญหาต่าง ๆ เหล่านั้นเกิดขึ้นจากสาเหตุใดบ้าง และมีความถี่ของการเกิดขึ้นบ่อยครั้งเพียงใด และมีการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จไปแล้วหรือไม่ และปัญหาที่เกิดขึ้นจะสามารถใช้วิธีการฝึกอบรมช่วยแก้ไขได้หรือไม่ จากนั้นจึงนำผลที่ได้มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการวางแผนหลักสูตรฝึกอบรมต่อไป

## ข้อเสนอแนะ

1. จัดทำแบบฟอร์มสรุปผลรายงานการประเมินขีดความสามารถ/สรรณะ และการวิเคราะห์ Gap (ระดับคณะ/หน่วยงาน) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการสรุปความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน
2. ควรหาโครงการที่มีกิจกรรมต่อเนื่อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบในการฝึกอบรมให้น่าสนใจมากขึ้น นำแพลตฟอร์มต่าง ๆ มาแนะนำเสนอประกอบการอบรมที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่ายซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์กับการทำงานหรือชีวิตประจำวันได้ เพื่อกระตุ้นความสนใจกับผู้เข้าร่วมการอบรม
3. ควรสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรมให้น่าสนใจ ถ้าสามารถจัดนอกสถานที่ได้เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรมและเป็นการพักผ่อนไปในตัว